

CORSO DI FORMAZIONE MANAGERIALE PER LE DIREZIONI MEDICHE DI PRESIDIO OSPEDALIERO E LE DIREZIONI SANITARIE



I edizione pilota, Veneto
Padova, novembre 2018 - maggio 2019



**A.N.M.D.O.
ASSOCIAZIONE
NAZIONALE DEI MEDICI
DELLE DIREZIONI
OSPEDALIERE**
<http://www.anmdo.org/>

**FONDAZIONE SCUOLA DI
SANITÀ PUBBLICA**
www.fondazionessp.it

PREMESSA

L'Associazione Nazionale dei Medici delle Direzioni Ospedaliere e la Fondazione Scuola di Sanità Pubblica hanno avviato una collaborazione per lo sviluppo delle competenze manageriali e tecnico-specialistiche dei medici di Direzione Medica di Presidi Ospedalieri e Direzioni Sanitarie.

La prima iniziativa è un percorso formativo, **rivolto in primis ai professionisti iscritti all'A.N.M.D.O.**, ma aperta anche ad altri dirigenti sanitari, che nasce dall'esigenza di **sviluppare le competenze di management strategico** dei dirigenti incaricati o aspiranti del ruolo di Direzione Medica di Presidio Ospedaliero delle Aziende sanitarie pubbliche e private, in ottemperanza anche alle disposizioni ministeriali sugli obblighi formativi.

Il Corso, di cui agli Artt. 15 e 16-quinquies del Decreto Legislativo n. 502/92 smi, "Riordino della disciplina in materia sanitaria" ed all'Art. 7 del DPR n. 484/97, è attivato nel rispetto di quanto stabilito nell'Accordo interregionale sulla formazione manageriale approvato dalla Conferenza dei Presidenti delle Regioni e delle Province autonome in data 10 luglio 2003 e della normativa vigente.

Il Percorso formativo proposto pertanto **assolve gli obblighi della formazione manageriale** per i dirigenti con incarico di direzione di struttura complessa e i dirigenti sanitari previsti dagli Artt. 15 e 16-quinquies del Decreto Legislativo n. 502/92 smi.

I dirigenti sanitari che al termine del Corso conseguono il relativo certificato di formazione manageriale sono **esonerati dall'obbligo di conseguire i crediti formativi dell'ECM nell'anno nel quale si conclude l'attività formativa** (Art. 16-quater del D.lgs n. 502/92 e smi).

OBIETTIVI FORMATIVI

Il percorso formativo si propone di sviluppare le seguenti competenze di management strategico:

- *gestione del cambiamento;*
- *sviluppo dell'innovazione nei Presidi Ospedalieri;*
- *sostenibilità economico-finanziaria;*
- *valutazione delle performance di sistemi complessi, in particolare degli Ospedali;*
- *analisi e riprogettazione organizzativa;*
- *sviluppo delle risorse umane;*
- *orientamento all'utente;*
- *gestione dei rischi;*
- *performance manageriali.*

DESTINATARI

Il corso è rivolto prioritariamente ai dirigenti del ruolo sanitario iscritti all'A.N.M.D.O incaricati di Direzione Medica di Presidio Ospedaliero delle Aziende sanitarie pubbliche e private.

Il corso è, inoltre, aperto ai dirigenti sanitari iscritti all'A.N.M.D.O. aspiranti a ricoprire un ruolo nelle Direzioni Mediche di Presidio Ospedaliero e nelle Direzioni Sanitarie.

Potranno partecipare anche altri dirigenti sanitari non iscritti all'A.N.M.D.O. qualora risultassero dei posti disponibili.

DURATA, STRUTTURA ED ARTICOLAZIONE DEL CORSO

Il corso ha una durata complessiva di **158 ore** ed è articolato in:

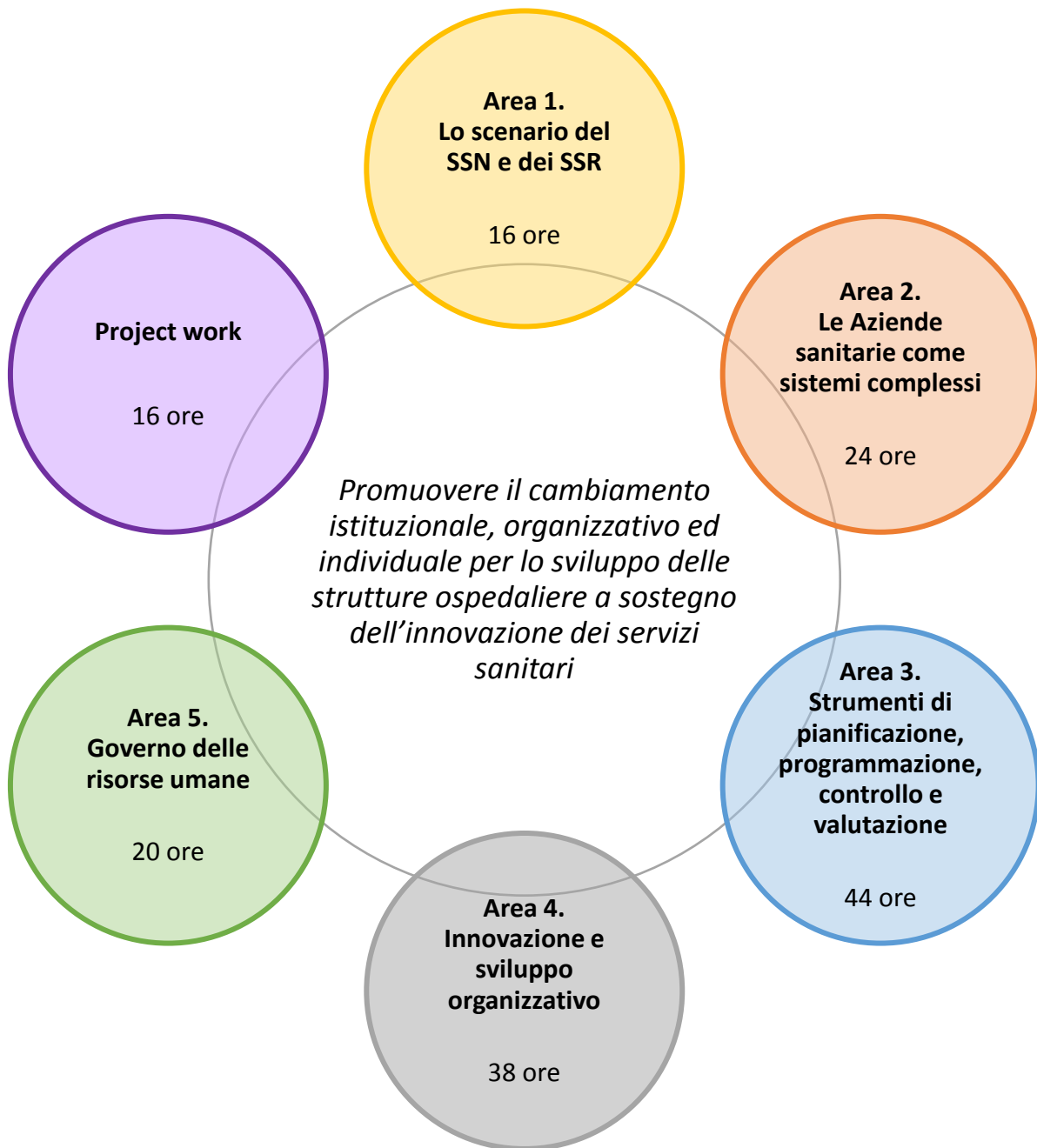
- **5 moduli** didattici relativi ai contenuti previsti dall'Accordo Interregionale sulla Formazione Manageriale del 10/07/2003;
- **1 modulo** per la predisposizione guidata, la presentazione e la discussione del project work che i partecipanti dovranno redigere quale prova di verifica per il conseguimento dell'attestato di formazione manageriale. I partecipanti potranno dedicare ulteriore tempo alla realizzazione del project work al di fuori dell'orario di aula, utilizzando anche la piattaforma didattica della Fondazione SSP.

Ai partecipanti verranno inoltre segnalati seminari e convegni organizzati dall'A.N.M.D.O. e/o dalla Fondazione SSP ad integrazione dei contenuti proposti durante il corso.

Le lezioni si svolgeranno a **Padova** presso l'Istituto Teologico Sant'Antonio Dottore, in formula **full weekend**, dal giovedì pomeriggio al sabato mattina con cadenza quindicinale, a partire dal 13 dicembre 2018.

Il Corso sarà presentato agli associati all'A.N.M.D.O. in occasione del 44° Congresso Nazionale previsto nei giorni 19-20-21 novembre 2018 presso il Centro Congressi San Gaetano di Padova.

Articolazione del percorso formativo



Contenuti e durata delle attività d'aula relative alle 5 aree disciplinari

Area 1. Lo scenario del SSN e dei SSR (16 ore)

Cod.	Contenuti
1.1	Le nuove frontiere per la salute e il nuovo ruolo per le DMO/DS
1.2	L'evoluzione del contesto istituzionale ed organizzativo dei sistemi sanitari nazionali
1.3	L'innovazione nei Sistemi Sanitari regionali: modelli a confronto (Toscana, Emilia Romagna, Lombardia, Veneto)
1.4	I nuovi assetti e i nuovi modelli organizzativi delle Aziende sanitarie e degli Ospedali tra standardizzazione e personalizzazione, in un quadro di continuità assistenziale e integrazione sanitaria e socio sanitaria
1.5	<i>Laboratorio</i>

Area 2. Le Aziende sanitarie come sistemi complessi (24 ore)

Cod.	Contenuti
2.1	La gestione della complessità e del cambiamento organizzativo: il change management
2.2	La gestione del rischio e del rischio clinico negli Ospedali
2.3	Qualità, appropriatezza e accreditamento istituzionale
2.4	<i>Laboratorio</i>

Area 3. Strumenti di pianificazione, programmazione, controllo e valutazione (44 ore)

Cod.	Contenuti
3.1	I sistemi informativi a supporto delle decisioni. I sistemi di classificazione degli utenti
3.2	La definizione delle strategie nel quadro della programmazione regionale
3.3	Programmazione e controllo nelle Aziende sanitarie
3.4	Ciclo di budgeting e strumenti del DMO nell'assegnazione, contrattazione e negoziazione del budget
3.5	Misurazione e valutazione delle performance degli Ospedali (Indicatori - PNE, Bersaglio, LEA, ...)
3.6	La dinamica economico-finanziaria nelle Aziende sanitarie e strumenti di accountability
3.7	<i>Laboratorio</i>

Area 4. Innovazione e sviluppo organizzativo (38 ore)

Cod.	Contenuti
4.1	Analisi e reingegnerizzazione dei processi nelle Aziende sanitarie (Lean Management, Linee guida, PDTA, PAI)
4.2	La gestione delle "operation" negli Ospedali (Logistica pz, H intensità cura, supply change)
4.3	Project management
4.4	Il governo dell'innovazione tecnologica (HTA / HTM)
4.5	<i>Laboratorio</i>

Area 5. Governo delle risorse umane (20 ore)

Cod.	Contenuti
5.1	Il Decreto 124/2015 (Madia), il nuovo CCNL, i compiti e le responsabilità dei dirigenti del SSN e del DMO
5.2	Leadership e gestione delle risorse umane (gestione dei conflitti, negoziazione, sviluppo delle competenze, valutazione delle prestazioni, ...) Il clima organizzativo e le strategie per il miglioramento
5.3	Age/diversity management
5.4	<i>Laboratorio</i>

Project work

Il project work verrà realizzato in gruppo, sulla base delle aree di contenuto concordate durante il corso, e dovrà essere contestualizzato all'attuale fase di cambiamento del sistema sanitario nazionale e regionale, nonché alla realtà di provenienza dei partecipanti.

I gruppi di lavoro potranno richiedere il supporto per la definizione e la stesura dei lavori di progetto, sia a distanza che in presenza:

- dei docenti del corso in riferimento allo sviluppo dei contenuti specifici;
- del personale della FSSP.

I project work verranno presentati e discussi alla presenza di una Commissione costituita da:

- *il direttore del corso o suo delegato;*
- *un componente del Comitato Scientifico;*
- *un docenti del Corso;*
- *un eventuale discussant individuato in base agli argomenti dei project work.*

METODOLOGIE DIDATTICHE

Tenendo conto degli obiettivi di sviluppo delle competenze manageriali nei partecipanti, si propone l'applicazione di metodologie didattiche attive (*testimonianze, studio di casi, workshop, laboratori, project work*), in modo da favorire il coinvolgimento diretto e l'esperienza attiva dei contenuti trasmessi durante le lezioni; il ricorso alla lezione frontale viene limitato all'introduzione di argomenti e aggiornamenti normativo/istituzionali.

MATERIALI DIDATTICI

Saranno messi a disposizione dei partecipanti materiali didattici prodotti ad hoc per le finalità del corso ed in particolare saranno forniti:

- testi di approfondimento, presentazioni delle lezioni e dei docenti;
- bibliografia e sitografia per l'acquisizione di conoscenze scientifiche, dati ed informazioni;
- schemi di lavoro per indagini sul campo e per l'elaborazione di proposte progettuali nell'ambito dei lavori di gruppo, delle discussioni e della presentazione di autocasi;
- questionari e test di verifica di aspettative, opinioni, gradimento e apprendimento.

I partecipanti avranno inoltre a disposizione uno spazio di lavoro in distance learning sulla piattaforma didattica della Fondazione SSP, nel quale potranno dialogare tra di loro, ma anche con i docenti e i tutor del corso, per chiarimenti ed approfondimenti, scaricare i materiali del corso ed approfondire i contenuti di alcuni moduli didattici svolti in aula.

FACULTY

Per favorire la massima efficacia degli interventi formativi è previsto il coinvolgimento di un'équipe professionale multidisciplinare con pluriennale esperienza formativa composta da:

- docenti universitari;
- esponenti di organizzazioni sanitarie;
- professionisti del mondo della consulenza/formazione manageriale, con particolare esperienza del settore sanitario.

Il corso sarà coordinato e gestito, nelle attività d'aula, da tutor esperti nei processi formativi degli adulti e di problematiche dei servizi sanitari.

FREQUENZA, VALUTAZIONE FINALE, ATTESTAZIONE

La frequenza minima richiesta è di **100 ore**, come previsto dalla normativa di riferimento.

La verifica dell'apprendimento verrà effettuata con riferimento ai contenuti dei moduli didattici, tramite la realizzazione di test intermedi e la predisposizione del project work finale.

L'attestato finale verrà rilasciato sulla base delle ore di effettiva frequenza al corso ed in relazione ai risultati conseguiti nelle prove di verifica.

MODALITÀ DI ISCRIZIONE E QUOTA DI PARTECIPAZIONE

L'iscrizione dovrà essere effettuata esclusivamente via pec all'indirizzo iscrizioni.fssp@legalmail.it come specificato nella scheda di iscrizione, reperibile nella sezione del sito <http://fondazionessp.it/corso-manageriale-anmdo/> dedicata al Corso. È previsto un numero massimo di **30 partecipanti**.

Le domande verranno accolte in ordine di arrivo fino a copertura dei posti disponibili, dando priorità agli associati all'A.N.M.D.O.

La **quota di partecipazione** per il Corso è pari a:

- € 1.300 iva inclusa per gli associati all'A.N.M.D.O. nel periodo di erogazione del Corso (anni 2018-2019)

- € 1.500 iva inclusa per i non associati all'A.N.M.D.O.

ed è, secondo quanto previsto dall'Art. 16 quinquies del D.Lgs. 502/92 e s.m.i., **a carico dei partecipanti**.

La quota si intende comprensiva dei pranzi per tutte le giornate di lezione della durata di 8 ore.

In seguito a notifica dell'ammissione al corso tramite email della Fondazione SSP, il partecipante è tenuto a versare la quota di iscrizione secondo le modalità che verranno indicate in tale comunicazione.

SEDE

Il Corso avrà luogo a **Padova** presso l'**Istituto Teologico Sant'Antonio Dottore** in via San Massimo 25.



Come arrivare:

in autobus: dalla stazione FS prendere l'autobus APS linee 24, 14 o 6 e scendere alla fermata "Ospedale"

in auto: direzione Milano – Venezia (A4) uscita autostradale Padova Est, se si proviene da sud (Bologna A13) uscita autostradale Padova Sud, seguire indicazioni per Ospedale

parcheggio: possibilità di parcheggio interno con entrata in via Sant'Eufemia 13 bis

Tutor del corso

Dott.ssa Marta Volpato

tel. 0445 1859118

mvolpato@fondazionessp.it

Segreteria Organizzativa

FONDAZIONE SCUOLA DI SANITÀ PUBBLICA, MANAGEMENT DELLE AZIENDE SOCIO-SANITARIE E PER L'INCREMENTO DEI TRAPIANTI D'ORGANO E TESSUTI

Sede legale: Passaggio L. Gaudenzio, 1 – 35131 Padova

Sede operativa: villa Nievo Bonin Longare, via Europa Unita 22 – 36030 Montecchio Precalcino

Tel. 0445 1859100

E-mail: segreteria@fondazionessp.it

www.fondazionessp.it